2022 年 中共清远市委老干部局部门预算

目录

第一部分 中共清远市委老干部局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表(按功能分类科目)
- 六、一般公共预算基本支出情况表(按经济分类款级科

目)

- 七、财政拨款安排的行政经费及"三公"经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中共清远市委老干部局 概况

一、主要职责

贯彻党中央有关离退休干部工作方针政策,按照省委、市委工作要求,拟定我市离退休干部工作的政策、规定。组织调查研究,及时向市委提出解决离退休干部工作有关问题的方案。总结推广离退休干部工作经验,指导各县(市、区)和市直各单位老干部业务工作。组织骨干培训。做好老干部工作的宣传报道、信息和统计工作。检查督促有关部门落实离退休干部政治待遇,组织离退休干部学习,组织协调老干部参加重大活动,做好离退休干部思想政治工作,加强离退休干部党组织建设,为党和人民的事业增添正能量。检查督促各地各单位抓好老干部活动待遇,建立健全保障机制。检查督促各地各单位抓好老干部活动待遇,建立健全保障机制。检查督促各地各单位抓好老干部活动体地建设。做好离退休干部的来信来访和探访慰问工作;协助做好医疗保健、遗属照顾及丧事处理工作。负责外地老干部来清参观学习的接待工作。完成市委和省委老干部局交办的其他任务。

二、部门机构设置

中共清远市委老干部局内设办公室、宣教科和待遇科等三个科(室),下设一个公益一类事业单位清远市老干部大学。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算,局本级预算单位,以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位预算独立编制预算、经本级财政单

独批复、独立公开预算,均已在下属单位公开专栏独立公开。

第二部分 2022年部门预算表

表 1

收支总体情况表

收	λ	支 出		
项目	预算	项目	预算	
一、预算拨款	498. 81	一、一般公共服务支出	425. 01	
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00	
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00	
		四、公共安全支出	0.00	
		五、教育支出	0.00	
		六、科学技术支出	0.00	
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	
		八、社会保障和就业支出	30. 46	
		九、卫生健康支出	9. 03	
		十、节能环保支出	0.00	
		十一、城乡社区支出	0.00	

收支总体情况表

收	λ	支	出
项目	预算	项目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	34. 32
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	498. 81	本年支出合计	498. 81

收支总体情况表

收	λ	支	出
项目	预算	项目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	498. 81	支出总计	498. 81

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

收入总体情况表

功	能分类科目		J	财政拨款收入	λ	财政专户	拨款收入	ļ	其他资金收入			附属单	用事业
科目编码	科目名称	合计	一般公共	政府性基金预算	国有资本 经营预算	教育收费	其他专 户收入 拨款	事业收入	经营收入	其他收入	上级补助 收入	位上缴收入	基金弥 补收支 差额
	合计	498.81	498. 81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	425. 01	425. 01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	425.01	425. 01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	233. 51	233. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	191. 50	191. 50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支 出	30. 46	30.46	0.00	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老 支出	30. 46	30. 46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	20. 30	20.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业 年金缴费支出	10. 15	10. 15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.03	9. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入总体情况表

功	能分类科目			财政拨款收	λ	财政专户	拨款收入	ļ	其他资金收入			附属单	用事业
科目编码	科目名称	合计	一般公共	政府性基金预算	国有资本 经营预算	教育收费	其他专 户收入 拨款	事业收入	经营收入	其他收入	上级补助收入	位上缴收入	基金弥 补收支 差额
21011	行政事业单位医疗	9. 03	9. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9. 03	9. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

支出总体情况表

	功能分类科目	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支	对附属单位补助	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称	ди	坐牛文山	次日文田	出	支出	工级工级文田	2177 1 7
	合计	498. 81	307. 31	191. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	425. 01	233. 51	191. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	425. 01	233. 51	191. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	233. 51	233. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事业支出	191. 50	0.00	191. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	30. 46	30. 46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	30. 46	30. 46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴 费支出	20. 30	20.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支 出	10. 15	10. 15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9. 03	9. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.03	9. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.03	9.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

	功能分类科目	ДЦ	生木士山	項目士山	事业单位经营支	对附属单位补助	上鄉上班士山	结转下年
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	出	支出	上缴上级支出	
221	住房保障支出	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	34. 32	34. 32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

财政拨款收支总体情况表

收	λ	支	出
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	498. 81	一、一般公共服务支出	425. 01
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	30. 46
		九、卫生健康支出	9. 03
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

收	λ	支	出
项目	预算	项目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	34. 32
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	498. 81	本年支出合计	498. 81
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	498. 81	支出总计	498. 81

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

一般公共预算支出情况表 (按功能分类科目)

다 살 지 그 선 화		一般公共预算支出	
功能科目名称	小计	其中:基本支出	项目支出
合 计	498. 81	307. 31	191. 50
[201]一般公共服务支出	425. 01	307. 31	191. 50
[201321]组织事务	425. 01	307. 31	191. 50
[2013201]行政运行	233. 51	233. 51	0.00
[2013299]其他组织事务支出	191. 50	0.00	191. 50
[208]社会保障和就业支出	30. 46	30. 46	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	30. 46	30. 46	0.00
[2080505]机关事业单位养老保险缴费支出	20.30	20. 30	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	10. 15	10. 15	0.00
[210]卫生和健康支出	9. 03	9. 03	0.00
[21011]行政事业单位医疗	9. 03	9. 03	0.00
[2101101]行政单位医疗	9. 03	9. 03	0.00
[221]住房保障支出	34. 32	34. 32	0.00
[22102]住房改革支出	34. 32	34. 32	0.00

一般公共预算支出情况表 (按功能分类科目)

功能科目名称	一般公共预算支出				
切能性日石柳	小计	其中:基本支出	项目支出		
[2210201]住房公积金	34. 32	34. 32	0.00		

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

一般公共预算基本支出情况表 (按经济分类款级科目)

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	307. 31
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	274. 86
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	49. 89
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	175. 80
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	9. 69
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	20. 30
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	10. 15
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	9. 03
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	0.00
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	0.00
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	27. 45
[30201]办公费	[50201]办公经费	4. 50
[30202]印刷费	[50201]办公经费	1.00

一般公共预算基本支出情况表(按经济分类款级科目)

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.00
[30205]水费	[50201]办公经费	0.00
[30206]电费	[50201]办公经费	1. 50
[30207]邮电费	[50201]办公经费	0. 50
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	0.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	1. 00
[30213]维修(护)费	[50209]维修(护)费	2. 00
[30215]会议费	[50202]会议费	2. 00
[30216]培训费	[50203]培训费	1.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.00
[30226] 劳务费	[50205]委托业务费	0.00
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	0. 50
[30228]工会经费	[50201]办公经费	5. 50
[30229]福利费	[50201]办公经费	0.00

一般公共预算基本支出情况表(按经济分类款级科目)

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	4.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	2.00
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	0. 95
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	0.00
[30301]离休费	[50905]离退休费	0.00
[30302]退休费	[50905]离退休费	0.00
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	0.00
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	0.00
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出(一)	5. 00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	3.00
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	2.00

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

财政拨款安排的行政经费及"三公"经费预算表

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	25. 50	25. 50	0.00	0.00
"三公"经费	5. 00	5. 00	0.00	0.00
其中: (一) 因公出国(境)支出	0.00	0.00	0.00	0.00
(二)公务用车购置及运行维护支出	4. 00	4. 00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	4. 00	4.00	0.00	0.00
(三) 公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注: 本表根据本部门实际预算编制情况编列,因填列数据四舍五入,可能存在尾差。

政府性基金预算支出情况表

功能			政府性基金预算支出	
科目编码	科目名称	小计	其中:基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注: 本部门无政府性基金预算支出情况。

国有资本经营预算支出情况表

功能	能分类科目		国有资本经营预算支出	
科目编码	科目名称	小计	其中:基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注: 本部门无国有资本经营预算支出情况。

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算 498.81万元,比上年减少 1202.93万元,下降 70.69%,主要原因是我局英红茶场离休干部地方性补贴、非统发离休干部年终慰问金、市直企业离休干部住房补贴等专项资金纳入一般公共预算专项资金,未计入我局收入预算;支出预算 498.81万元,比上年减少 1202.93万元,下降 70.69%,主要原因是我局英红茶场离休干部地方性补贴、非统发离休干部年终慰问金、市直企业离休干部住房补贴等专项资金纳入一般公共预算专项资金,未计入我局收入预算。

二、"三公"经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排"三公"经费 5 万元,比上年增加 1 万元,增长 25%,主要原因是公务用车老化,维修维护费增加。其中:因公出国(境)费 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与上年持平,无增减变化;公务用车购置及运行费 4 万元(公务用车购置费 0 万元,比上年增加 0 万元;公务用车运行维护费 4 万元,比上年增加 1 万元,增长 33.33%,主要原因是公务用车老化,维修维护费增加;公务接待费 1 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%,主要原因是与上年持平,无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费(机关运行经费)指用于维持行政(参公)单位机

关运行的经费。具体包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年,本部门机关运行经费安排25.50万元,比上年增加0.05万元,增长0.20%,主要原因是其他交通费用增加了支出。

四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排3万元,其中:货物类采购预算3万元,工程类采购预算0万元,服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日,本部门固定资产金额85.89万元,分布构成情况为:房屋0平方米,车辆1辆,单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产3万元,主要是购买电脑、打印机等办公设备和购置办公桌椅家具等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2023年,本部门重点项目绩效目标情况如下:

项目	预算数	绩效目标
本部门无重点绩效项目	0	无

注: 本部门本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

- 一、**财政拨款收入:** 指预算单位从本级财政部门取得的 财政预算资金收入。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"等以外的收入。主要是非本级财政拨款、 存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。
- 五、用事业基金弥补收支差额:指事业单位在用当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"、"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。
- 六、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作 任务而发生的人员支出和公用支出。
- 七、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 八、经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费(机关运行经费):指用于维持行政(参公)单位机关运行的经费。具体包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、"三公"经费:指省直行政(参公)单位、事业单位用于因公出国(境)、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中:因公出国(境)经费具体包括公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出;公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待(外宾接待)费用。